

DICHIARAZIONE SULLE MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PUBBLICO

Num. Ord.	DESCRIZIONE	PROPOSTA DEL FORNITORE DEL SERVIZIO	DICHIARAZIONE DELL'UTENTE DEL SERVIZIO	
1	Codice dell'utente del servizio			
2	Utente del servizio			
3	NIP dell'utente del servizio			
4	Luogo di calcolo (indirizzo) ¹			
5	Nome e cognome del proprietario dell'appartamento/della casa (solo se l'utente non è allo stesso tempo anche proprietario) ²			
6	OIB del proprietario (solo se l'utente non è allo stesso tempo anche proprietario)			
7	Indirizzo del proprietario (solo se l'utente non è allo stesso tempo anche proprietario)			
8	Luogo di raccolta ³			
9	Numero componenti nucleo familiare			
10	Numero posti letto a uso turistico			
11	Tipologia, volume e quantitativo di cassonetti (solamente per utenti di case familiari)		Volume del cassonetto a) 60 l b) 80 l c) 120 l d) 240 l e) 360 l f) 770 l	Numero cassonetti:
12	Numero mensile pianificato di raccolte	4		
13	Opzione di compostaggio domestico		a) SI b) NO	
14	Uso dell'immobile		a) l'immobile in uso b) l'immobile non è in uso permanentemente ⁴	
15	Modalità di invio fatture a) mediante deposito nella cassetta delle lettere b) mezzo posta ad un altro indirizzo (indicare l'indirizzo di consegna fattura) c) fattura elettronica (via internet banking) d) tramite l'applicazione Keks pay e) mediante posta elettronica			
16	Numero di telefono Indirizzo e-mail			

Il Contratto sull'uso dei servizi pubblici viene stipulato:

- a) quando l'utente consegna la Dichiarazione al fornitore del servizio o
- b) al primo servizio fruito oppure all'accettazione del cassonetto per la raccolta dei rifiuti urbani in caso l'utente non avesse consegnato la Dichiarazione al fornitore del servizio.

Condizioni di risoluzione del contratto:

Il Contratto per i servizi pubblici può essere risolto su richiesta dell'utente nel caso in cui quest'ultimo ha smesso di essere proprietario/utente dell'immobile previa restituzione del cassonetto e saldo di eventuali debiti rimasti in sospeso.

Note importanti:

L'utente del servizio s'impegna a restituire al fornitore due copie della Dichiarazione firmate entro 15 giorni dalla loro ricevuta.

Dopo aver ricevuto le copie della Dichiarazione il fornitore restituirà all'utente una copia autenticata della Dichiarazione entro 8 giorni dalla ricevuta.

Se l'utente non si esprime a riguardo delle informazioni contenute nella Dichiarazione nell'apposita colonna "dichiarazione dell'utente" entro 15 giorni dal giorno di ricezione della Dichiarazione si applicherà il dato indicato nella colonna "proposta del fornitore del servizio".

L'utente del servizio ha l'obbligo di informare il fornitore di ogni modifica dei dati registrati nella Dichiarazione entro 15 giorni dalla modifica e di qualunque altra modifica prevista diversa dalla Dichiarazione 15 giorni prima della data della modifica prevista.

Allegati obbligatori:

- copia della carta d'identità o di un altro documento di identità
- se il proprietario dell'immobile ha trasferito l'obbligo di versamento della tariffa dovuta per i servizi pubblici sull'utente dell'immobile, si allega copia del contratto o opportuna dichiarazione del proprietario dell'immobile
- contratto sulla quota assegnata di utilizzo del cassonetto comune

Con la presente il sottoscritto _____ dichiara di essere pienamente a conoscenza delle modalità di conclusione del Contratto sull'uso dei servizi pubblici ovvero che i dati contenuti nella presente Dichiarazione corrispondono al vero.

Il direttore della società

Robi Fuart

(firma autografa)

Con la firma della presente Dichiarazione l'utente del servizio dichiara di prestare consenso al trattamento e all'uso dei suoi dati personali nonché consenso esplicito alla raccolta, uso e consegna di dati contenuti nella presente Dichiarazione a terzi se previsto dalla legge o da altro regolamento.

1 – **luogo di calcolo** è l'indirizzo della casa familiare o dell'appartamento nel caso di condominio ovvero di edificio residenziale e commerciale o l'indirizzo dei locali commerciali nel caso di fabbricati aziendali, edifici commerciali ovvero edifici residenziali e commerciali o l'indirizzo del complesso di fabbricati nell'ambito dell'azienda agricola, edificio commerciale ovvero edificio residenziale e commerciale o l'indirizzo del complesso di fabbricati nell'ambito dell'azienda agricola;

2- quando il proprietario dell'immobile ha trasferito l'obbligo di pagamento all'utente con contratto dandone notifica per iscritto al fornitore del servizio la Dichiarazione viene corredata da copia del contratto e dalla dichiarazione del proprietario.

3 – **luogo di raccolta** è la locazione del cassonetto per la raccolta rifiuti urbani dove i rifiuti vengono conferiti regolarmente al sistema di raccolta

4 – quando l'immobile non è in uso permanente il proprietario dell'immobile deve allegare i consumi dell'acqua o dell'elettricità elettrica per comprovare quanto affermato