



PULA HERCULANEA D.O.O.
TRG 1. ISTARSKE BRIGADE 14 ,
OIB 11294943436,
52 100 PULA

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE
NABAVE RADNE ODJEĆE**

Evidencijski br. nabave - JN-11/21

Pula, studeni 2021.g.

I. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju:

Pula Herculanea d.o.o.
MB 3209822, OIB 11294943436
52 100 Pula, Trg 1.istarske brigade 14

1.2. Sva dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi nadmetanja mogu se dobiti na sljedeće brojeve telefona:

a) Vilma Kukoleča : + 385 52638434, vilma.kukoleca@herculanea.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se elektroničkim sredstvima komunikacije, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga, druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj dokumentacije. Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja ,bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti svim gospodarskim subjektima.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Zahtjeve za dodatne informacije valja dostaviti u vremenu od 07:00-15:00 h. Nakon navedenog vremena zahtjevi će se smatrati dostavljenim sljedeći dan.

1.3. Ev. broj nabave/plan nabave:

JN-11/21; JN-05-21

1.4. Sukob interesa:

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

a) za osobe iz članka 76. stavak 2. točka 1. ZJN 2016. (čelnik tijela te član upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela naručitelja):

- 1.Chiba obrt za informatičke usluge, Koparska 46, 52100 Pula,
2. Pragrande d.o.o. za djelatnost javne odvodnje, Trg 1Istarske brigade 14, 52100 Pula
3. ITEM DIGITAL obrt za informacijske i računalne djelatnosti i savjetovanja , Dragonja 12, Valbandon ,

b) za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016. (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave):

-nema gospodarskih subjekata s kojima su članovi stručnog povjerenstva u sukobu interesa.

Predstavnici Naručitelja u ovom postupku javne nabave potpisnici su izjave sukladno članku 80. stavku 1. ZJN 2016.

Sukladno čl.80.st.2.toč.1. ZJN 120/16 izjavljujemo da naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. Chiba obrt za informatičke usluge, Koparska 46, 52100 Pula,
2. Pragrande d.o.o. za djelatnost javne odvodnje, Trg 1Istarske brigade 14, 52100 Pula
3. ITEM DIGITAL obrt za informacijske i računalne djelatnosti i savjetovanja , Dragonja 12, Valbandon,52212 Fažana

1.5. Vrsta i zakonska osnova postupka nabave:

Jednostavna nabava temeljem čl.15 ZJN 2016 .g.

1.6 Procijenjena vrijednost nabave:

Ukupno procijenjena vrijednost iznosi 190.000,00 kn bez PDV-a

1.7 Vrsta ugovora:

Nadmetanje uključuje dodjeljivanje **REZERVIRANOG UGOVORA** o nabavi robe s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno čl. 51. St. 1. ZJN 2016.

Gospodarski subjekti za koje je rezervirano pravo sudjelovanja u ovom postupku mogu najviše 20% vrijednosti rezerviranog ugovora dati podugovarateljima koji ne ispunjavaju uvjete.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Vrsta i opis predmeta nabave

Nabava i sukcesivna isporuka radne odjeće , a sve prema vrsti i opisu iz Troškovnika koji čini sastavni dio ove dokumentacije.

CPV: 18110000 - Radna odjeća

2.2. Tehnička specifikacija

Sadržana je u troškovniku.

2.3. Troškovnik

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je to i predviđeno Troškovnikom. Cijene stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u kunama, bez PDV-a. Zbroj svih ukupnih cijena stavki (cijena ponude) izražava se bez PDV-a, a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju.

Ponuditelju nije dozvoljeno mijenjati tekst troškovnika. U troškovniku se ne smiju mijenjati količine u pojedinim stavkama troškovnika. Popunjeni troškovnik koji se prilaže ponudi nije potrebno dodatno potpisivati ili ovjeravati na bilo koji način.

2.4. Uzorci

Svaki ponuditelj dužan je postupati u skladu sa zahtjevima iz Troškovnika odnosno tehničke specifikacije te **uz ponudu dostaviti zahtijevane uzorke robe koju nudi, i to kao zaseban dio ponude.**

Uzorci se dostavljaju za onu robu za koju je to zatraženo u Troškovniku.

Paket u kojem se dostavljaju uzorci, kao zaseban dio ponude, mora biti zatvoren te na istom mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave uz naznaku »UZORCI«,
- naznaka »ne otvaraj«.

Paket u kojem se dostavljaju uzorci, kao zaseban dio ponude, mora biti dostavljen na adresu sjedišta Naručitelja iz točke 1.1. ove Dokumentacije o nabavi, prije isteka roka za dostavu ponuda.

Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sadrži i ocjenu analize dostavljenih uzoraka. Ukoliko ponuditelj ne dostavi zahtijevane uzorke u roku za dostavu ponuda, Naručitelj će takvu ponudu ocijeniti kao nepravilnu te će ista biti odbijena.

Po završetku ovog postupka nabave, Naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dostavljene uzorke.

2.5. Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti

U ovoj Dokumentaciji o nabavi i Troškovniku navedena su pravila i standardi koja opisuju predmet nabave pa stoga Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s propisanim ili jednakovrijednim karakteristikama i usklađenim standardima temeljenim na potrebnim testovima i certifikatima.

2.6. Količina/opseg

Naručitelj je u predmetnom postupku odredio okvirnu količinu predmeta nabave no Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg posla, a ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega neće se razmatrati. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđenog, a sve temeljem odredbe članka 4. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN RH br. 65/17).

2.7. Mjesto, način, rok početka i završetka isporuke:

Mjesto isporuke je FCO skladište Naručitelja, Valmade 35, Pula.

Početak roka isporuke započinje odmah nakon stupanja na snagu **ugovora**, potpisom obje ugovorne strane i izdavanjem jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a sklapa se za razdoblje do njegova financijskog izvršenja, a najdulje na 12 mjeseci od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi. Roba će se isporučivati sukcesivno prema potrebi i dispoziciji Naručitelja tijekom ugovorenog razdoblja, a rok za isporuku robe iznosi 25 dana od dana zaprimanja izdane narudžbenice naručitelja za pojedinu isporuku bez obzira na vrstu i količinu robe.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne izvrši isporuku naručene robe u ugovorenom roku, Naručitelj ima pravo obračunati ugovornu kaznu, i to 2‰ (dva promila) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 10 % (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Ukoliko se obračunava ugovorna kazna, Naručitelj ima pravo istu prebiti s dugovanjem za isplatu ugovorene cijene ili aktiviranjem jamstva.

2.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši na žiro račun odabranog ponuditelja naveden u ponudbenom listu, u roku od 15 (petnaest) dana od uredno ispostavljenog e - računa za robu koja je isporučena.

Račun se ispostavlja u roku od 8 dana od uredne isporuke.

Ako Ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada će za tako isporučenu robu Naručitelj neposredno platiti podugovratelju nakon što Ponuditelj, na svom računu, obvezno priloži i potvrđene račune svojih podugovratelja.

III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA , čl. 251 i 252 ZJN 2016

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj je **obvezan** isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da;

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka.

Za potrebe okolnosti utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu koja čini prilog ovoj dokumentaciji .

3.1.2. Javni naručitelj **obavezan** je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u RH, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u RH, ili

b) u RH ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u RH.

Iznimno javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu.

IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelj koji sudjeluje u postupku javne nabave mora dokazati svoju:

- **SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

4.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

V. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude se izražava u kunama u apsolutnom iznosu.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

5.1.1. Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži uvezanu dokumentaciju te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

5.1.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poleđini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti d koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, na pr. 1/57 ili 57/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja .

5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja;

Pula Herculanea d.o.o.

Trg 1. Istarske brigade 14

52100 Pula

S naznakom:

Nadmetanje za br. nabave JN-11/21

„ne otvaraj“

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa naručitelja,
- Naziv i adresa ponuditelja
- Broj nabave
- Naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- Naznaka „ne otvaraj“

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopune ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.3.NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude izražava se u **kunama u apsolutnom iznosu.**

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave, bez PDV –a kojeg je potrebno posebno iskazati kao i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

5.4.KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kao najpovoljnija ponuda biti će odabrana ispravna ponuda s najnižom cijenom.

Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude s istom cijenom, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije sukladno čl.302.st.3 ZJN.

5.5. JEZIK PONUDE

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

5.6. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude, javni naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te dostave jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, naručitelj će ponuditelju dati primjereni rok.

VI. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je uz ponudu dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od **5.000,00** kuna u jednom od navedenih oblika:

- neopoziva i bezuvjetna bankarska garancija na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ ili
- zadužnica/e ili bjanko zadužnica/e, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17) odnosno Pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17) i odredbama Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13,93/14, 55/16), potvrđena/e (solemnizirana/e) od strane javnog bilježnika ili
- novčani polog na račun Naručitelja IBAN: HR 6223600001101423099 otvoren kod Zagrebačke banke d.d. Zagreb, Model: „00“, Poziv na broj: „OIB ponuditelja“, Opis plaćanja: „Polog jamstva za ozbiljnost ponude, ev.br.JN-11/21.

Ako ponuditelj jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u obliku bankarske garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice, ono ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), što se ne odnosi na eventualno uvezivanje od strane javnog bilježnika. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se **u izvorniku** i kao preslika uvezana u ponudu.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano. Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Naručitelj će aktivirati jamstvo u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na sve članove zajednice (ponuditelja), a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata, pri tome i svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio garancije, pri čemu zbroj svih jamstava mora biti jednak iznosu koji je tražen ovom dokumentacijom o nabavi.

6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Za slučaj povrede ugovornih obveza odabrani će ponuditelj, u roku od 5 (pet) dana od dana sklapanja ugovora, dostaviti jamstvo u formi bjanko zadužnice ispunjene na iznos od 10% ugovornog iznosa (bez PDV-a).

Odabrani ponuditelj obavezan je, u roku od 5 (pet) dana od potpisa Ugovora o javnoj nabavi, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u visini od **10% (deset posto) od ukupne vrijednosti Ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a**, u jednom od navedenih oblika:

- neopoziva i bezuvjetna bankarska garancija na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ ili
- zadužnica/e ili bjanko zadužnica/e, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17) odnosno Pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17) i odredbama Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16) potvrđena/e (solemnizirana/e) od strane javnog bilježnika ili
- novčani polog na račun Naručitelja IBAN: 6223600001101423099 otvoren kod Zagrebačke banke d.d. Zagreb, Model: „00“, Poziv na broj: „OIB ponuditelja“, Opis plaćanja: „Polog jamstva za ozbiljnost ponude, ev.br. JN-11/21.

Odabrani ponuditelj dostavlja jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi, prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude odnosno prije povrata odabranom ponuditelju jamstva za ozbiljnost ponude.

Rok valjanosti jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi mora biti minimalno 30 dana dulji od roka na koji se sklapa Ugovor o javnoj nabavi. Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju sklapanja Ugovora o javnoj nabavi sa Zajednicom ponuditelja, jamstvo za dobro izvršenje ugovora može dostaviti jedan od članova ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata za svoj dio jamstva, pri čemu zbroj svih jamstava mora biti jednak iznosu koji je tražen ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako se kao jamstvo za dobro izvršenje ugovora dostavlja bankarska garancija, u istoj se trebaju nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo u sklopu ponude. Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice ponuditelja dao jamstvo i neovisno o tome u odnosu na kojeg se člana zajednice ponuditelja ostvare osigurani slučajevi za koje se jamstvo izdaje.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u roku i na način propisan ovom Dokumentacijom o nabavi, Naručitelj je ovlašten raskinuti Ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi bit će naplaćeno u slučaju povrede obveza iz Ugovora o javnoj nabavi od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju u roku od 30 (trideset) dana od dana urednog ispunjenja Ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Ponuditelj je obavezan **uz ponudu priložiti pisanu Izjavu** o dostavi jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi kojom izjavljuje da će, u slučaju odabira njegove ponude, isto dostaviti u roku određenom ovom Dokumentacijom.

VII. ROKOVI

7.1. Rok za dostavu ponude i način otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda odnosno otvaranje ponuda, bez obzira na način dostave je:

6. 12. 2021. godine u 12:00 sati

Otvaranje ponuda započinje istekom roka za dostavu ponuda i **nije javno.**

„Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude“

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

7.2. Izvršenje ugovora o javnoj nabavi

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe ZJN na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Izmjene ugovora o javnoj nabavi za vrijeme njegova trajanja smatraju se novim ugovorom za koji je naručitelj obavezan provesti novi postupak javne nabave ako su te izmjene bitne u odnosu na sadržaj osnovnog ugovora i predstavljaju namjeru ugovornih strana da ponovno određuju osnovne elemente toga ugovora.

Bitne izmjene ugovora o javnoj nabavi su izmjene koje:

1. Uvode uvjete koji bi, da su bili dio osnovnog postupka javne nabave, omogućili podnošenje drugačijih ponuda od onih koje su podnesene u osnovnom postupku, ili bi omogućili odabir drugačije ponude od ponude odabrane u osnovnom postupku, ili
2. Znatno proširuju predmet nabave na robu, radove ili usluge koje nisu obuhvaćene osnovnim ugovorom, ili
3. Mijenjaju ekonomsku ravnotežu ugovora u korist ponuditelja na način koji nije bio predviđen u uvjetima osnovnog ugovora o javnoj nabavi.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

7.3. Posebni uvjeti

Kako bi Ponuditelji imali pravo sudjelovanja u ovom postupku, a imaju poslovni nastan u R. Hrvatskoj, moraju dostaviti dokaz da imaju status zaštitne radionice ili njihova ponuda mora sadržavati ovjerenu **Izjavu o ukupnom broju zaposlenih te o broju osoba s invaliditetom koje zapošljava u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja na način da kod gospodarskog subjekta većinu zaposlenih u odnosu na ukupan broj čine osobe s invaliditetom koje zbog prirode ozbiljnosti njihovog invaliditeta ne mogu obavljati zanimanja u redovitim uvjetima.** Uz Izjavu potrebno je dostaviti potvrdu iz

očevidnika o zaposlenim osobama s invaliditetom sukladno čl. 13. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (N.N. 157/13,152/14, 39/18) te Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja očevidnika zaposlenih osoba s invaliditetom (N.N. 75/18). Očevidnik vodi Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje na temelju prijave poslodavca.

Potvrdu o statusu zaštitne radionice izdaje Zavod za vještačenje , profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom , a Izjava o ukupnom broju zaposlenih mora biti ovjerena potpisom ovlaštene osobe za zastupanje i žigom.

Ponuditelji koji nemaju poslovni nastan u R. Hrvatskoj uz ponudu dostavljaju jednakovrijedne dokumente nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje pravo sudjelovanja u ovom postupku.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke , oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

7.4. Rok za donošenje odluke (obavijesti) o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda koji ujedno sadrži i obavijest –odluku o odabiru, svakom ponuditelju putem objave na svojim stranicama, elektroničke pošte ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom ili na drugi dokaziv način

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

VIII. OSTALE ODREDBE

8.1. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, i

- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

8.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednička ponuda treba sadržavati naziv i sjedište, adresu i OIB svih gospodarskih subjekata iz Zajedničke ponude, kao i nositelja ponude, te podatke o broju računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresu e-pošte, kontakt osobu gospodarskih subjekata, broj telefona i telefaksa.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj će plaćanje vršiti nositelju ponude, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude je solidarna.

8.3. Od ponuditelja se očekuje da pregleda dokumentaciju, uključujući svu tehničku dokumentaciju, upute, obrasce i uvjete. Propust da se u ponudi ne prilože sve informacije tražene u dokumentaciji ili

se prilože netočne informacije ili se podnese ponuda koja nije u skladu s dokumentacijom u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i rezultat će odbacivanjem takve ponude.

Ponuditelj će dokumentaciju o nabavi koristiti isključivo u svrhu izrade ponude i neće je ustupiti drugima i koristiti u druge svrhe.

Sukladno članku 12. stavak 1. i članku 15., ovaj postupak ne podliježe odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

8.4. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata:

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijenama stavki (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

**Pula Herculanea d.o.o.
Stručno povjerenstvo**

PONUDBENI LIST

1. Naziv i sjedište naručitelja;

Pula Herculanea d.o.o. Trg1.istarske brigade 14, 52100 Pula

2. Podaci o ponuditelju:

2.1. Naziv ponuditelja: _____

Sjedište ponuditelja; _____

Adresa ponuditelja; _____

OIB; _____

Broj računa; _____

Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a; _____

Adresa za dostavu pošte; _____

Adresa e-pošte; _____

Kontakt osoba ponuditelja; _____

Broj telefona; _____

Broj telefaksa; _____

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Proučili smo dokumentaciju na nadmetanje, kao i ostale dokumente i podatke koje nam je naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima izvršiti za iznos:

CIJENA PONUDE

Cijena ponude bez PDV-a _____

PDV; _____

Cijena sa PDV-om; _____

Rok valjanosti ponude; _____

Mjesto i datum; _____

Ponudi prilažemo; _____

M.P.

potpis ovlaštene osobe

PONUĐITELJ:

Naziv:

Sjedište:

OIB:

Broj ponude:

Datum:

I Z J A V A
o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

Izjavljujemo da smo proučili i razumjeli dokumentaciju o nabavi te da prihvaćamo sve opće i posebne uvjete sadržane u istoj.

Mjesto i datum

M.P.

Ponuditelj:
(potpis ovlaštene osobe)

Temeljem čl.251. i čl.265.st.1. ZJN (NN 120/16), pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____
(ime i prezime)

Iz _____
(adresa)

Izjavljujem pod punom kaznenom i materijalnom odgovornosti da

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe (tvrtka); _____

Sa sjedištem u _____

I za pravnu osobu.

Izjavu dao:

(potpis odgovorne osobe sukladno čl. 251.st.t.1 ZJN 2016 (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta)

_____ M.P. _____

_____ M.P. _____

_____ M.P. _____

_____ M.P. _____

PONUĐITELJ:**Naziv:****Sjedište:****OIB:****Broj ponude:****Datum:****I Z J A V A****o upisu u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata**

Izjavljujemo i potvrđujemo da smo sukladno čl.257 ZJN (NN 120/2016) kao gospodarski subjekt upisani u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi našeg poslovnog nastana.

Da nije sukladno čl.254.st.2 ZJN (NN120/2016) nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, da našom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili te da nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Mjesto i datum

M.P.

Ponuditelj:
(potpis ovlaštene osobe)

PONUĐITELJ:

Naziv:

Sjedište:

OIB:

Broj ponude:

Datum:

I Z J A V A

**o ispunjenim obvezama plaćanja dospjelih
poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Izjavljujemo i potvrđujemo da smo sukladno čl.252 ZJN (NN 120/2016) ispunili dospjele obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Mjesto i datum

M.P.

Ponuditelj:
(potpis ovlaštene osobe)

PONUĐITELJ:

Naziv:

Sjedište:

OIB:

Broj ponude:

Datum:

I Z J A V A
o dostavljanju traženih dokaza sposobnosti

Izjavljujemo da smo u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije u predmetnoj nabavi.

Mjesto i datum

M.P.

Ponuditelj:
(potpis ovlaštene osobe)

PODACI O ZAJEDNICI GOSPODARSKIH SUBJEKATA
(sastavni dio Ponudbenog lista u slučaju podnošenja zajedničke ponude)

Gospodarski subjekti:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____ OIB: _____

Telefon: _____ Telefaks: _____ e-mail: _____

Broj računa: _____

Status u poreznom sustavu: _____

Ime i prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

Kontakt osoba: _____

Porezni identifikacijski broj (VAT ID): _____

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____ OIB: _____

Telefon: _____ Telefaks: _____ e-mail: _____

Broj računa: _____

Status u poreznom sustavu: _____

Ime i prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

Kontakt osoba: _____

Porezni identifikacijski broj (VAT ID): _____

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____ OIB: _____

Telefon: _____ Telefaks: _____ e-mail: _____

Broj računa: _____

Status u poreznom sustavu: _____

Ime i prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

Kontakt osoba: _____

Porezni identifikacijski broj (VAT ID): _____

udruženi u zajednicu gospodarskih subjekata daju:

IZJAVU O ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Izjavljujemo da u ovom postupku nabave nastupamo kao zajednica ponuditelja i dostavljamo zajedničku ponudu.

Nositelj zajedničke ponude (ako je određen) je: _____

Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Navod o dijelu ugovora o nabavi koji će izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata:

Predmet Količina Vrijednost Postotni dio

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Član zajednice gospodarskih subjekata ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem:

Za potpis i ovjeru ponude ovlašćujemo:

U _____, _____

Članovi zajednice gospodarskih subjekata:
(upisati ime, prezime ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. (potpis)

M.P. (potpis)

M.P. (potpis)

M.P. (potpis)

PODACI O PODUGOVARATELJIMA

(sastavni dio ponudbenog lista i ugovora u slučaju angažiranja podugovaratelja)

Naziv podugovaratelja:

Sjedište podugovaratelja:

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:

Broj žiro računa/naziv banke:

Podizvoditelj je u sustavu PDV-a DA / NE (zaokružiti)

Porezni identifikacijski broj (VAT ID): _____

Adresa e-pošte _____

Kontakt osoba PODUGOVARATELJA:

Telefon/telefax: _____

odgovorna osoba podugovaratelja /titula:

roba koju će izvršiti podugovaratelj (predmet podugovora):

količina robe

VRIJEDNOST PODUGOVORA

CIJENA: _____ kn

PDV: _____ kn

UKUPNA CIJENA: _____ kn

POSTOTNI DIO UGOVORA O NABAVI KOJI SE DAJE U PODUGOVOR: _____

ovjera podugovaratelja

Ovlaštena osoba

Ime i prezime:

M.P

PONUĐITELJ:

Naziv:

Sjedište:

OIB:

Broj ponude:

Datum:

I Z J A V A
o dostavi jamstva za dobro izvršenje ugovora

Izjavljujemo da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti jamstvo za dobro izvršenje ugovora u jednom od propisanih oblika na iznos od 10% ugovornog iznosa bez PDV-a, u roku od 5 (pet) dana od dana sklapanja ugovora.

Mjesto i datum

M.P.

Ponuditelj:
(potpis ovlaštene osobe)